

Министерство здравоохранения
Республики Беларусь
Учреждение образования
"Оршанский государственный
медицинский колледж"
ПРАВИЛА

г. Орша

Внутреннего распорядка для
учащихся

УТВЕРЖДАЮ
Директор учреждения
образования "Оршанский
государственный медицинский
колледж"

В.В.Красовский

№ _____

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Внутренний распорядок для учащихся в учреждении образования "Оршанский государственный медицинский колледж" (далее – колледж) регулируется настоящими Правилами внутреннего распорядка для учащихся (далее – правила), утвержденными директором колледжа по согласованию с профкомом учащихся и другими локальными нормативными правовыми актами по вопросам образовательной деятельности.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка для учащихся:

разработаны в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании и Уставом колледжа;

имеют целью способствовать укреплению учебной дисциплины и обучения на правовой основе, рациональному использованию учебного времени, повышению эффективности образовательного процесса, воспитанию учащихся в духе сознательного отношения к обучению и труду;

обязательны для учащихся;

должны быть вывешены на видном месте.

2. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ, ИХ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

2.1. Учащимся колледжа является лицо, осваивающее содержание образовательных программ среднего специального образования в колледже.

2.2. Учащиеся колледжа имеют право на:

получение образования в соответствии с образовательными программами;

перевод в другое учреждение образования, для получения образования по другой специальности, в том числе при наличии медицинских противопоказаний к работе по получаемой специальности и присваиваемой квалификации, в другой форме получения образования, восстановление для получения образования в колледже, в порядке, устанавливаемом Положением о порядке перевода, восстановления и отчисления учащихся, получающих среднее специальное образование, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 11.07.2011 № 941 "О некоторых вопросах среднего специального образования";

обучение по индивидуальному учебному плану в пределах содержания образовательной программы;

охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

пользование учебниками и учебными пособиями;
 обеспечение стипендией и другими денежными выплатами;
 обеспечение местом для проживания;
 возмещение расходов по найму жилья в случае необеспечения местом в общежитии;
 отпуска, каникулы;
 получение платных услуг в сфере образования;
 бесплатное пользование библиотекой, учебной, производственной, научной и культурно-спортивной базой колледжа;
 получение социально-педагогической и психологической помощи со стороны специалистов колледжа;
 поощрение за успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, научной деятельности, а также в образовательных мероприятиях;
 участие в управлении колледжем;
 участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, симпозиумах, конгрессах, семинарах и других образовательных мероприятиях, спортивно-массовой, общественной, научной деятельности;
 ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительными документами, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, а также с учебно-программной документацией;
 участие в профессиональных союзах, молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству.

2.3. Учащиеся колледжа обязаны:

добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;
 заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
 выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего трудового распорядка для учащихся, правил проживания в общежитиях;
 уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;
 бережно относиться к имуществу колледжа;
 принимать участие в благоустройстве и наведению порядка в учебном корпусе, общежитии и прилегающей к ним территории;
 соблюдать нормы медицинской этики.

2.4. Учащимся на весь период получения среднего специального образования выдаются билет учащегося и книжка успеваемости учащегося, образцы которых установлены постановлением Министерством образования Республики Беларусь от 26.08.2011 № 244 "Аб устанаўленні ўзораў білета навучэнца і кніжкі пасяховасці навучэнца".

2.5. Законными представителями несовершеннолетних учащихся являются их родители, усыновители, опекуны, попечители.

Законные представители несовершеннолетних учащихся представляют права и законные интересы несовершеннолетних учащихся в колледже без специальных полномочий.

2.6. Законные представители несовершеннолетних учащихся имеют право на:

ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительными документами, специальным разрешением (лицензией) на

образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, а также с учебно-программной документацией;

участие в управлении колледжем;

защиту прав и законных интересов учащихся;

ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, результатами учебной деятельности учащихся;

получение информации обо всех видах обследований (медицинских, психологических, педагогических) учащихся.

2.7. Законные представители несовершеннолетних обучающихся обязаны:

обеспечивать условия для получения образования и развития учащихся;

уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

выполнять требования устава колледжа, правил внутреннего распорядка для учащихся.

3. СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА УЧАЩИХСЯ

3.1. Учащиеся на время получения среднего специального образования обеспечиваются учебниками, учебными пособиями колледжа бесплатно.

3.2. Колледж создает необходимые условия для организации питания учащихся, которое организуется в соответствии с требованиями санитарных норм, правил и гигиенических нормативов. При необходимости организуется диетическое (щадящее) питание.

3.3. Колледж обеспечивает охрану здоровья учащихся в соответствии с законодательством.

Охрана здоровья учащихся включает в себя:

оказание медицинской помощи;

определение оптимальной учебной нагрузки, режима учебных занятий, продолжительности каникул;

обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний их жизни или здоровья при привлечении к работам в период прохождения производственной практики;

пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;

организацию оздоровления;

создание условий для занятий физической культурой и спортом;

профилактику и пресечение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ в колледже и на его территории.

Медицинская помощь учащимся оказывается в порядке, установленном законодательством.

3.4. Учебная стипендия назначается учащимся во время обучения в первом семестре (полугодии) в размере минимальной учебной стипендии, во втором и последующих семестрах (полугодиях) – в зависимости от результатов его учебной деятельности.

Социальная стипендия назначается учащемуся, не получающему учебной стипендии, если он относится к одной из категорий:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших последнего из родителей в период получения соответствующего образования;

лиц, перечисленных в подпункте 3.2 пункта 3 статьи 3 Закона Республики Беларусь "О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан";

детей лиц, перечисленных в пункте 10 и подпунктах 12.2 и 12.3 пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь "О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан";

инвалидов, кроме лиц, инвалидность которых наступила в результате противоправных действий, по причине алкогольного, наркотического, токсического опьянения, членовредительства;

лиц, имеющих льготы в соответствии со статьями 18–23 Закона Республики Беларусь от 6 января 2009 года "О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий";

беременных женщин;

лиц, имеющих детей в возрасте до восемнадцати лет;

лиц, больных туберкулезом;

лиц, находящихся в тяжелом материальном положении.

Именная стипендия назначается учащемуся, достигшему высоких результатов в учебе, высоких показателей в общественной работе.

3.5. Размеры учебных, социальных и именных стипендий устанавливаются Указом Президента Республики Беларусь от 06.09.2011 № 398 "О социальной поддержке обучающихся".

Критерии успеваемости учащихся, условия и порядок назначения и выплаты учебных, социальных и именных стипендий определяются Инструкцией об условиях, порядке назначения и выплаты стипендий и других денежных выплат обучающимся, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь и Министерства финансов Республики Беларусь от 22.09.2011 № 261/96 "О некоторых вопросах стипендиального обеспечения и осуществления других денежных выплат обучающимся".

3.6. Иностранцам гражданам и лицам без гражданства, обучающимся в соответствии с международными договорами Республики Беларусь, выплачиваются учебные стипендии, если это предусмотрено международными договорами Республики Беларусь в соответствии с которыми эти лица приняты на обучение.

3.7. Учащимся, которые относятся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выплачивается денежное пособие на приобретение одежды, обуви и других предметов первой необходимости в соответствии с законодательными актами по нормам и в порядке, устанавливаемым Правительством Республики Беларусь.

3.8. Учащиеся колледжа на период обучения в соответствии с законодательством могут обеспечиваться местами для проживания в общежитии.

Проживание в общежитии может быть платным и бесплатным.

3.9. В колледже места для проживания в общежитиях предоставляются бесплатно для учащихся, которые относятся к одной из категорий:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

детей-инвалидов в возрасте до восемнадцати лет, инвалидов I или II группы, кроме лиц, инвалидность которых наступила в результате противоправных действий,

по причине алкогольного, наркотического, токсического опьянения, членовредительства;

лиц, страдающих онкологическими заболеваниями или больных туберкулезом;

лиц, являющихся членами семей лиц, перечисленных в подпунктах 3.2, 3.4 и 3.7 пункта 3, пункте 10 и подпунктах 12.2 и 12.3 пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь "О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан".

3.10. Плата за пользование общежитием в периоды каникул, прохождения практики не взимается в случае, если в эти периоды учащиеся не проживают в общежитии.

3.11. Выпускникам гарантируется предоставление первого рабочего места в соответствии с законодательством о труде путем распределения, а также путем трудоустройства в счет брони в соответствии с законодательством о занятости населения.

3.12. Выпускникам, которым место работы предоставлено путем распределения, предоставляются гарантии и компенсации, в частности:

трудоустройство в соответствии с полученной специальностью и присвоенной квалификацией;

отдых продолжительностью тридцать один календарный день. По инициативе выпускника продолжительность отдыха может быть сокращена;

компенсации в связи с переездом на работу в другую местность в соответствии с законодательством о труде;

денежная помощь, размер, источники финансирования и порядок выплаты которой определяются Правительством Республики Беларусь.

3.13. Учащимся предоставляются следующие отпуска:

академический;

по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

для прохождения военной службы.

3.14. Академический отпуск предоставляется учащемуся по медицинским показаниям, в связи с призывом на службу в резерве или по иным уважительным причинам. Продолжительность академических отпусков, предоставляемых учащемуся в период освоения содержания соответствующей образовательной программы, не должна превышать одного года (без учета продолжительности академических отпусков, предоставляемых учащемуся в связи с призывом на службу в резерве, академических отпусков, предоставляемых по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет).

3.15. По медицинским показаниям академический отпуск учащемуся предоставляется в случае:

снижения трудоспособности учащегося в результате нарушения функций организма, обусловленного обострением хронических заболеваний;

продолжительных или частых заболеваний, травм учащегося;

нормально протекающей беременности сроком с 24 недель и патологически протекающей беременности с любого срока.

По иным уважительным причинам академический отпуск учащемуся предоставляется по договоренности между директором колледжа и учащимся.

3.16. Отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет предоставляется матери ребенка по ее желанию после перерыва в учебе, вызванного родами.

Отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет вместо матери ребенка предоставляется отцу ребенка, обучающемуся в колледже, фактически осуществляющему уход за ребенком.

Отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет может быть использован полностью или по частям любой продолжительности, но не менее учебного года. Если отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет истекает в учебном году, то директор колледжа по заявлению матери ребенка, отца ребенка, фактически осуществляющего уход за ребенком, предоставляет академический отпуск до окончания этого учебного года.

3.17. Отпуск для прохождения военной службы предоставляется учащимся, призванным на срочную военную службу и направленным для ее прохождения в Вооруженные Силы Республики Беларусь, другие войска и воинские формирования Республики Беларусь. Отпуск для прохождения военной службы предоставляется на весь период ее прохождения. При завершении использования отпуска или его части, а также в течение одного года с даты увольнения со срочной военной службы в запас или отставку учащиеся имеют право продолжить обучение в колледже на прежних условиях.

3.18. Отпуска предоставляются учащимся на основании их письменных заявлений и оформляются приказом директора колледжа.

4. ВОЗНИКНОВЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. В колледж для получения среднего специального образования в дневной форме получения образования принимаются лица, имеющие общее базовое, общее среднее образование или профессионально-техническое образование с общим средним образованием.

4.2. Для организации приема лиц для получения среднего медицинского образования в колледже создается приемная комиссия, возглавляемая директором колледжа. Приемная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о приемной комиссии учреждения среднего специального образования, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 28.04.2006 № 43 "Об утверждении Положения о приемной комиссии учреждения среднего специального образования".

4.3. Прием лиц для получения среднего специального образования осуществляется в соответствии с Правилами приема в средние специальные учебные заведения, утвержденными Указом Президента Республики Беларусь от 07.02.2006 № 80 "О правилах приема в высшие и средние специальные учебные заведения".

4.4. Основанием возникновения образовательных отношений в колледже является договор, а когда заключение договора не требуется, – решение директора о приеме (зачислении) лица в колледж.

4.5. Порядок возникновения образовательных отношений в колледже включает в себя:

представление документов, перечень и порядок представления которых установлен Кодексом Республики Беларусь об образовании и иными актами законодательства;

проведение вступительных испытаний или конкурса в случаях, предусмотренных Кодексом Республики Беларусь об образовании и иными актами законодательства;

рассмотрение директором либо приемной комиссией колледжа представленных документов, а также результатов вступительных испытаний или конкурса;

принятие решения приемной комиссией колледжа о приеме (зачислении) в колледж в случаях, предусмотренных Кодексом Республики Беларусь об образовании и иными актами законодательства;

заключение договора в случаях, предусмотренных Кодексом Республики Беларусь об образовании;

издание приказа о приеме (зачислении) лица в колледж, в том числе, когда образовательные отношения возникают на основании договора.

4.6. Для получения среднего специального образования, в том числе на условиях целевой подготовки, заключается договор.

Типовые формы договоров о подготовке специалиста (рабочего) со средним специальным образованием за счет средств республиканского (местного) бюджета, о подготовке специалиста (рабочего) со средним специальным образованием на платной основе, о платных услугах в сфере образования утверждены постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 21.07.2011 № 99 "Об утверждении типовых форм договоров в сфере образования".

Договор с несовершеннолетним гражданином заключается только с письменного согласия его законного представителя.

4.7. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующее решение директора колледжа.

Если для возникновения образовательных отношений необходимо заключение договора, то решению директора колледжа предшествует внесение соответствующих изменений и дополнений в договор.

4.8. Образовательные отношения могут быть изменены в связи с: изменением формы получения образования; переводом на другую специальность; предоставлением отпуска; переводом с обучения на платной основе на обучение за счет средств местного бюджета; реорганизацией колледжа; изменением законодательства.

4.9. Образовательные отношения могут быть изменены по инициативе учащегося, законного представителя несовершеннолетнего учащегося, колледжа.

4.10. Основанием для прекращения образовательных отношений (отчисления) является решение директора колледжа об отчислении.

Если для возникновения образовательных отношений необходимо заключение договора, то при досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе учащегося (законного представителя несовершеннолетнего учащегося) решению директора колледжа об отчислении предшествует расторжение договора.

4.11. Образовательные отношения прекращаются: в связи с получением образования; досрочно.

4.12. Образовательные отношения прекращаются досрочно: по инициативе учащегося, законного представителя несовершеннолетнего учащегося; по инициативе колледжа; по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося, колледжа.

4.13. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося, законного представителя несовершеннолетнего учащегося

осуществляется: в случае перевода учащегося в другое учреждение образования; по собственному желанию.

4.14. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе колледжа осуществляется в случае:

неуспеваемости по трем и более учебным предметам (учебным дисциплинам, практике);

неликвидации академической задолженности в установленные сроки;

непрохождения итоговой аттестации без уважительных причин;

длительного отсутствия (более тридцати дней) без уважительных причин на учебных занятиях (занятиях) в течение учебного года;

невнесения платы за обучение в сроки, предусмотренные актами законодательства или соглашением сторон;

систематического (повторного в течение учебного года) неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей учащимся, если к нему ранее применялись меры дисциплинарного взыскания;

неявки учащегося на учебные занятия (занятия) по истечении одного года с даты увольнения со срочной военной службы в запас или отставку.

4.15. Досрочное прекращение образовательных отношений по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося, колледжа осуществляется в случае:

ликвидации колледжа;

аннулирования, прекращения действия специального разрешения (лицензии) на образовательную деятельность;

реорганизации колледжа при отсутствии согласия учащегося на продолжение образовательных отношений;

вступления в законную силу приговора суда, которым учащийся осужден к наказанию, исключающему продолжение получения образования;

смерти учащегося.

4.16. При досрочном прекращении образовательных отношений выдается справка об обучении в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь.

4.17. Порядок и основания для перевода учащегося из одного учреждения образования в другое учреждение образования, порядок и условия восстановления лиц для получения образования в учреждениях образования, а также порядок отчисления учащегося из колледжа, устанавливаются Положением о порядке перевода, восстановления и отчисления учащихся, получающих среднее специальное образование, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 11.07.2011 № 941 "О некоторых вопросах среднего специального образования".

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Образовательный процесс организуется по учебным годам. Учебный год:

соответствует курсу;

начинается 1 сентября;

делится на семестры, которые завершаются экзаменационными сессиями.

5.2. Для учащихся устанавливаются:

каникулы на протяжении учебного года продолжительностью не менее 2 календарных недель;

летние каникулы продолжительностью не менее 6 календарных недель.

5.3. Основной формой организации образовательного процесса при реализации образовательных программ среднего специального образования является учебное занятие: урок, лекция, лабораторное, практическое и иное занятие. Учебные занятия могут проводиться по сменам. Дополнительно проводятся факультативные занятия, консультации.

Количество часов, отводимых на учебную и производственную практику, составляет не менее 20 процентов от общего количества часов, отводимых на реализацию образовательных программ среднего специального образования.

Порядок организации учебной и производственной практики определяется Положением о практике учащихся, курсантов, осваивающих содержание образовательных программ среднего специального образования, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 11.07.2011 № 941 "О некоторых вопросах среднего специального образования".

5.4. Обязательная учебная нагрузка учащихся определяется в соответствии с санитарными правилами, нормами и гигиеническими нормативами, а также образовательными стандартами среднего специального образования по специальностям (направлениям специальностей).

5.5. Для проведения занятий каждый курс делится на группы (и подгруппы) в соответствии с учебными планами и контингентом учащихся. Состав групп утверждается приказом директора.

5.6. Наполняемость учебной группы при получении среднего специального образования в дневной форме получения образования составляет от 25 до 30 учащихся.

При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по учебной дисциплине "Физическая культура и здоровье" и другим учебным дисциплинам, перечень которых определяется колледжем самостоятельно, учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 учащихся.

Исходя из особенностей обучения учащихся по отдельным специальностям учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами учащихся меньшей численности, а также с отдельными учащимися (индивидуальные учебные занятия).

Учебные занятия по учебным дисциплинам "Физическая культура и здоровье", "Допризывная (медицинская) подготовка" проводятся отдельно независимо от количества юношей и девушек в учебной группе.

5.7. В целях удовлетворения индивидуальных запросов учащихся, развития их способностей, углубления знаний и умений в колледже проводятся факультативные занятия.

Факультативные занятия проводятся в соответствии с учебными программами колледжа в рамках времени, отведенного для этого типовыми учебными планами по специальностям (направлениям специальностей).

Учебная группа при проведении факультативных занятий может быть сформирована из учащихся, получающих среднее специальное образование по различным специальностям и (или) обучающихся на различных курсах, ее наполняемость определяется в соответствии с пунктом 4.3 настоящих Правил.

Результаты учебной деятельности учащихся на факультативных занятиях не учитываются при переводе их на следующий курс.

5.8. Для оказания помощи учащимся в освоении учебных дисциплин (отдельных тем) дополнительно к учебным занятиям могут проводиться консультации.

5.9. Воспитание в колледже осуществляется как в учебное, так и во внеучебное время. Непосредственное руководство воспитанием в колледже осуществляет заместитель директора по воспитательной работе. В учебной группе колледжа воспитание осуществляет преподаватель, выполняющий обязанности куратора учебной группы.

5.10. Учебные занятия, зачеты, экзамены, консультации в колледже проводятся в соответствии с расписанием учебных занятий (зачетов, экзаменов) и графиком учебного процесса, составленным на основании учебных планов и утвержденным директором колледжа.

Расписание занятий составляется, как правило, на полный учебный семестр. Расписание занятий должно соответствовать требованиям нормативных документов и размещаться в определенном и доступном всем учащимся месте не позднее, чем за две недели до начала семестра.

Для проведения факультативных занятий составляется отдельное расписание.

5.12. В колледже действуют следующие условия организации учебного процесса:

начало первого учебного занятия – не ранее 8.00 часов;
продолжительность одного учебного часа – 45 минут;
продолжительность учебного занятия – 90 минут;
перерыв между занятиями – не менее 10 минут, в том числе для отдыха и питания – не менее 20 минут;

окончание последнего учебного занятия – не позднее 21.00 часов.

Начало и окончание каждого учебного часа оповещается звонком.

Продолжительность одного учебного часа и расписание звонков могут изменяться директором колледжа по согласованию с профкомом учащихся.

5.13. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из учебного помещения во время их проведения.

Вход в учебные помещения на занятия после звонка и прихода преподавателя запрещается до перерыва. Опоздавшие учащиеся должны безотлагательно явиться в учебную часть и объяснить причину опоздания. В исключительных случаях правом входа в учебное помещение пользуются директор и его заместители.

Присутствие посторонних лиц на учебных занятиях допускается только с разрешения директора или его заместителя по учебной работе.

Подготовка необходимых пособий, оборудования и технических средств обучения должна проводиться лаборантами или преподавателями до начала занятий.

5.14. В каждой группе приказом директора колледжа из наиболее успевающих и дисциплинированных учащихся назначается староста и его заместитель (на случай отсутствия старосты).

Староста группы подчиняется непосредственно куратору группы, проводит в своей группе все его распоряжения и указания.

В обязанности старосты также входит:

наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;

персональный учет посещения учащимися учебной группы каждого занятия в соответствии с инструкцией по ведению журнала;

назначение на каждый день в порядке очередности дежурного по группе (подгруппе);

доведение до учащихся группы информации от руководства колледжа.

Распоряжение старосты группы в пределах указанных выше обязанностей обязательны для всех учащихся группы.

5.15. За систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей староста может быть освобожден от выполнения своих обязанностей.

Руководство колледжа при принятии такого решения, а также при назначении нового старосты должно учитывать мнение группы (решение собрания группы).

5.16. В каждой учебной группе ведется журнал установленной формы, который хранится в учебной части и выдается преподавателю для проведения занятий в группе.

Преподаватель ведет предусмотренные формой журнала записи по проведению учебного занятия.

5.17. Учащиеся колледжа обязаны:

1) выполнять в ходе учебно-воспитательного процесса приказы, распоряжения и указания руководства колледжа и старосты группы;

2) добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами и программами обучения;

3) вырабатывать умение самостоятельно пополнять знания и широко применять их на практике;

4) проявлять добросовестность при прохождении всех обязательных видов аттестации и контроля знаний. В том числе не допускать случаев:

использования на экзаменах, зачетах и иных обязательных аттестационных мероприятиях учебных и других информационных материалов без разрешения преподавателя;

представления к оценке (защите) контрольных, курсовых, дипломных и иных обязательных письменных работ, авторство которых полностью или в значительной мере ему не принадлежит;

использования на экзаменах, зачетах, иных обязательных аттестационных мероприятиях технических средств связи, иных способов для несанкционированного получения информации по существу выполняемого им задания или введения экзаменатора в заблуждение относительно своей личности.

В случае выявления указанных фактов преподаватель ставит о них в известность руководство отделения и отстраняет учащегося от участия в аттестационном мероприятии;

5) посещать учебные занятия в соответствии с их расписанием, ежедневно знакомиться с коррективами, вносимыми в расписание. При неявке на занятия по уважительной причине учащийся обязан при первой же возможности поставить в известность куратора группы и в первый день явки на занятия представить документы о причинах пропуска занятий. В случае болезни учащийся представляет медицинскую справку установленного образца, выданную учреждением здравоохранения. Если учащийся не представляет документов, подтверждающих уважительность причины пропуска занятия (опоздания на занятие, ухода с занятия до его окончания), то независимо от его устных объяснений причина пропуска считается неуважительной;

б) не пропускать занятия без уважительной причины;
7) заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

8) уважать честь и личное достоинство педагогических и иных работников колледжа, учащихся. В том числе:

при входе в учебное помещение во время занятий директора, его заместителей или преподавателей приветствовать их, поднимаясь с места;

не допускать действий, препятствующих нормальному проведению всех видов учебных занятий, не допускать использование в речи грубых и некорректных выражений; при общении с преподавателями и иными работниками колледжа быть вежливыми и тактичными; воспитывать в себе правдивость, стойкость и требовательность к себе; быть уважительным к родителям, родным и близким, престарелым, помогать им в жизни и работе, уважать права и обязанности других граждан;

руководствоваться в поведении (в том числе вне колледжа) общепринятыми нормами морали и нравственности, постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенствованию, иметь опрятный внешний вид (быть одетым по установленной форме одежды – сменная обувь, чистые белые халат и шапочка).

9) не допускать, в том числе в свободное от учебы время, действий, за которые законодательством предусмотрена административная или уголовная ответственность;

10) бережно относиться к личным документам (билет учащегося, книжка успеваемости, и т.п.), в случае их утраты незамедлительно ставить об этом в известность руководство колледжа;

11) беречь имущество колледжа, литературу и другие учебно-методические материалы, принимать меры к предотвращению имущественного ущерба колледжу, возмещать материальный ущерб, причиненный колледжу в результате виновных действий;

12) рационально использовать энергетические и природные ресурсы, бережно относиться к окружающей среде;

13) неукоснительно выполнять правила по охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности;

14) не допускать случаев курения в помещениях и на прилегающей территории колледжа, появления в колледже в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также распития в помещениях и на территории колледжа спиртных напитков, употребления наркотических или токсических средств;

15) не допускать действий, направленных на возбуждение расовой, национальной, религиозной вражды и розни, на унижение национальной чести и достоинства;

16) выполнять финансовые обязательства, определенные в договоре о подготовке специалиста на платной основе.

17) поддерживать чистоту и порядок в колледже;

18) быть организованными, показывать пример в дисциплинированности, вежливости и культуре поведения в колледже, общежитии, обществе и дома.

5.21. За невыполнение установленных обязанностей к учащемуся в установленном порядке могут применяться меры дисциплинарной ответственности, вплоть до исключения из колледжа. Применение к учащемуся мер по отстранению от

занятий, в предусмотренных настоящими правилами случаях, не освобождает его от дисциплинарной ответственности за нарушение учебной дисциплины.

5.22. В помещениях учебного корпуса и общежития колледжа, на прилегающей территории колледжа учащимся и лицам, их посещающим, запрещается:

приносить и распивать алкогольные, слабоалкогольные напитки и пиво, перемещать, хранить, употреблять и распространять наркотические и токсические средства;

находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, совершать иные действия, за совершение которых действующим законодательством предусмотрена административная и уголовная ответственность;

курить или потреблять курительные смеси;

играть в карты и другие азартные игры;

ругаться нецензурной бранью, сквернословить;

приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие, боеприпасы (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение в связи с выполнением служебных обязанностей);

играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (стадион, спортивные площадки) за исключением проведения в установленном порядке организованных спортивно-развлекательных мероприятий;

нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;

наносить на стенах, мебели и в других местах какие-либо надписи и рисунки, а также расклеивать и вывешивать объявления без разрешения руководства колледжа;

наносить вред имуществу колледжа или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех при осуществлении учебного процесса;

находиться в учебных помещениях колледжа в одежде, не соответствующей установленным правилам, верхней одежде, головных уборах;

находиться в учебных помещениях и лабораториях во время, не установленное расписанием учебных занятий своей учебной группы;

использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, вступительных испытаний и иных официальных мероприятий;

перемещать из помещения в помещение без разрешения руководства колледжа или материально-ответственных лиц колледжа мебель, оборудование и другие материальные ценности;

находиться в колледже вне режима работы колледжа, в выходные и праздничные дни, кроме случаев выполнения неотложных работ по специальному разрешению руководства колледжа.

5.23. Руководство колледжа обязано обеспечить охрану помещений и территории колледжа, сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества, а также поддержание необходимого порядка в учебных и бытовых помещениях. Охрана зданий, имущества и ответственность за их противопожарное и санитарное состояние возлагается на определенных лиц приказом директора колледжа.

6. ПООЩРЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В УЧЕБЕ

6.1. За высокую успеваемость и активное участие в общественной жизни для учащихся устанавливаются различные формы морального и материального поощрения: объявление Благодарности, вручение Почетной грамоты, установление надбавки к стипендии или премирование, занесение на Доску почета, Благодарственное письмо родителям, и т.д.

Выбор форм поощрения осуществляется директором колледжа по согласованию с профкомом учащихся.

Поощрения объявляются приказом, доводятся до сведения учащихся на собрании. Выписка из приказа хранится в личном деле учащегося.

7. ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАЩИХСЯ

7.1. Основаниями для привлечения учащегося к дисциплинарной ответственности являются противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, учредительными документами и иными локальными нормативными правовыми актами колледжа (дисциплинарный проступок), в виде следующих действий (бездействия):

опоздания или неявки без уважительных причин на учебные занятия;

нарушения дисциплины в ходе образовательного процесса;

несоблюдения в период прохождения практики (производственного обучения) режима рабочего времени, определенного правилами внутреннего трудового распорядка соответствующей организации;

неисполнения без уважительных причин законного требования педагогического работника;

оскорбления участников образовательного процесса;

распространения информации, наносящей вред здоровью учащихся;

порчи зданий, сооружений, оборудования или иного имущества колледжа;

несоблюдения (нарушения) требований законодательства о здравоохранении, пожарной безопасности;

распития алкогольных напитков, слабоалкогольных напитков, пива, употребления наркотических средств, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ в зданиях, общежитиях и на иной территории колледжа либо появления в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

курения (потребления) табачных изделий в зданиях, общежитиях и на иной территории колледжа;

иных противоправных действий (бездействия).

7.2. За совершение обучающимся дисциплинарного проступка устанавливается дисциплинарная ответственность, которая выражается в применении к нему мер дисциплинарного взыскания.

7.3. К дисциплинарной ответственности привлекается учащийся, достигший к моменту совершения дисциплинарного проступка возраста четырнадцати лет.

К учащемуся, совершившему дисциплинарный проступок и не достигшему к моменту его совершения возраста, с которого наступает дисциплинарная ответственность, могут применяться меры педагогического воздействия (беседа, обсуждение на педагогическом совете и иные меры педагогического воздействия), не противоречащие законодательству.

7.4. За совершение дисциплинарного проступка к учащемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление.

7.5. Отчисление как мера дисциплинарной ответственности может быть применено за:

длительное отсутствие (более тридцати дней) без уважительных причин на учебных занятиях в течение учебного года;

систематическое (повторное в течение учебного года) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей учащимся, если к нему ранее применялись меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к учащемуся, не достигшему возраста шестнадцати лет.

7.6. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит директору колледжа. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося.

7.7. Поводами для привлечения учащегося к дисциплинарной ответственности могут служить сообщения местных исполнительных и распорядительных органов, правоохранительных органов, иных государственных органов и организаций, докладные записки педагогических и иных работников колледжа, лиц, осуществляющих охрану помещений колледжа.

До применения дисциплинарного взыскания директор колледжа обязан уведомить одного из законных представителей несовершеннолетнего учащегося о возможности привлечения этого несовершеннолетнего учащегося к дисциплинарной ответственности, затребовать у учащегося объяснение в письменной форме, которое учащийся вправе представить в течение пяти календарных дней. При отказе учащегося дать объяснение составляется акт, который подписывается тремя лицами из числа работников колледжа и учащихся этого же колледжа, достигших возраста восемнадцати лет.

Отказ учащегося дать объяснение в письменной форме не препятствует применению к нему меры дисциплинарного взыскания.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

Применение в качестве меры дисциплинарного взыскания отчисления к несовершеннолетнему учащемуся допускается только после уведомления колледжем соответствующей комиссии по делам несовершеннолетних местного исполнительного и распорядительного органа.

7.8. Учащийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка (день, когда о проступке стало или должно было стать известно педагогическому работнику колледжа), не считая времени болезни учащегося, нахождения его на каникулах, в отпуске. Дисциплинарное взыскание к несовершеннолетнему учащемуся может быть применено не ранее чем через семь календарных дней после направления уведомления одному из его законных представителей.

Меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не могут быть применены позднее шести месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка.

7.9. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к учащемуся оформляется приказом директора колледжа, в котором должны содержаться сведения

об учащемся, привлекаемом к дисциплинарной ответственности, о совершенном дисциплинарном проступке, форме вины (умысел или неосторожность), доказательстве вины, указание меры дисциплинарного взыскания.

Приказ директора колледжа о применении меры дисциплинарного взыскания объявляется учащемуся под роспись в течение трех календарных дней. Учащийся, не ознакомленный с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания, считается не привлекавшимся к дисциплинарной ответственности. Отказ учащегося от ознакомления с приказом оформляется актом, который подписывается тремя лицами из числа работников колледжа и учащихся этого же колледжа, достигших возраста восемнадцати лет.

В срок, установленный для объявления приказа о применении меры дисциплинарного взыскания, не входит время болезни учащегося, нахождения его на каникулах, в отпуске.

Колледж в течение пяти календарных дней со дня привлечения к дисциплинарной ответственности несовершеннолетнего учащегося информирует об этом в письменной форме одного из его законных представителей.

Сведения о применении меры дисциплинарного взыскания заносятся в личное дело учащегося.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящие правила доводятся под роспись до сведения всех учащихся колледжа.

Ответственность за ознакомление учащихся под роспись с настоящими правилами несут заведующие отделениями и кураторы учебных групп.

8.2. Изменения и дополнения в настоящие правила могут вноситься учащимися по представлению профкома учащихся и руководства колледжа в случае, если они не противоречат действующему законодательству.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома учащихся
учреждения образования "Оршанский
государственный медицинский
колледж"

_____ Н.А.Селиханович

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета
учреждения образования
"Оршанский государственный
медицинский колледж"

_____ № _____
