

Учреждение образования
«Оршанский государственный медицинский колледж»

**Методические
рекомендации
по организации
дистанционного
обучения**

Составитель:
методист колледжа
Кибак Н.Н.

Дистанционное обучение — это взаимодействие преподавателя и учащихся на расстоянии с сохранением всех элементов привычного образовательного процесса (теория, практика, консультирование, контроль, оценивание).

Уважаемые преподаватели, в первую очередь продумайте, как вы будете работать с учащимися. Дистанционную работу можно проводить одним из способов, что описан ниже, или использовать их комбинацию.

Встречи в режиме реального времени

Вы договариваетесь с учащимися о времени, когда будет проведен прямой эфир или назначена онлайн-встреча. На онлайн-занятии вы объясняете материалы, отвечаете на вопросы учащихся и задаете вопросы им.

Дистанционное обучение через интерактивные учебные материалы

Обучение учащихся можно выстроить через интерактивные учебные материалы, которые содержат инструкции, учебный контент (видео, тексты, рисунки), самопроверку, ссылки и т.д. При помощи таких учебных материалов учащийся изучает новую тему самостоятельно. Для вопросов учащимся стоит создать чат для общения, чтобы, сталкиваясь с трудностями, они продолжали выполнять задания.

Спланируйте работу

Возьмите временной отрезок, например неделю, и спланируйте работу учащихся по вашей учебной дисциплине. Чтобы организовать работу целостно, отталкивайтесь от учебных результатов, которых должны достичь учащиеся.

Задайте себе три вопроса:

1. Чему я хочу научить моих учащихся (каких учебных результатов они достигнут)?
2. Как учащиеся этому научатся (каким образом они достигнут учебных результатов)?
3. Каким образом я могу поддержать их в этом (как я помогу им достичь учебных результатов и как узнать, достигли ли они их)?

Исходя из ответов составьте для себя план работы: какие учебные материалы надо создать, как мониторить работу учащихся, как и когда предоставлять им обратную связь.

Можно составить план работы и для учащихся. Учащимся план нужен для того, чтобы помочь им спланировать время работы как в течение дня, так и всей учебной недели. План работы для учащихся может содержать рекомендуемую дату и время для начала работы над заданием, сроки выполнения заданий, определенное время для встреч с преподавателем, ссылки на учебные материалы (если вы сразу можете их предоставить) или платформу, где будет идти работа.

Определите, как будете связываться с учащимися

У учащихся должна быть точка входа, через которую они получают доступ к учебным материалам. Если вы использовали в работе с учащимися некоторую платформу (блог, сайт, мессенджеры, закрытую группу и т.д.), то и в дистанционном обучении учащиеся могут работать через нее.

Начните создавать учебные материалы

Привычные формулировки заданий в электронном журнале “учебник, с. 23-25, прочитать и ответить на вопросы” в дистанционном обучении становятся бессмысленными, так как не содержат обучающей функции. Организовать учебную работу дистанционно — значит помочь учащемуся самостоятельно разобраться с тем, что он не знает и не умеет. А для этого у учащегося должны быть учебные материалы и задания, посильные для той возрастной группы, с которой мы работаем.

К учебным материалам добавляйте инструкции по работе (так, как если бы вы объяснили в группе), указывайте время, которое требуется для работы над заданием и по изучению материалов, необходимые стратегии, рекомендации и подсказки.

Можно использовать уже готовые учебные материалы, созданные кем-то другим, можно создавать самим.

Учите проблемы, с которыми можете столкнуться

Проблема 1. Учащиеся, которые не работали на учебном занятии, могут не начать работать и дистанционно. Здесь нет общего правила, которое можно порекомендовать каждому преподавателю. Надо решать индивидуально по каждому учащемуся. Для кого-то работает совместная работа с одноклассниками, для кого-то учебный материал, поданный иначе, для кого-то индивидуальная консультация с преподавателем и т.д. Использование карательных мер рекомендовано избегать. Временно это может нам помочь заставить кого-то работать, но для долгосрочной перспективы это неудачная стратегия. Желание учиться у этого учащегося так и не появится.

Проблема 2. На создание учебного материала будет уходить время. Мы создаем учебный материал не для проверки памяти учащихся или умения решать, а для того, чтобы их научить. Одно дело, когда мы в группе передаем учащимся то, что очень хорошо знаем, другое дело — сделать так, чтобы это знание появилось в их голове, причем, когда они работают самостоятельно.

Проблема 3. Стоит продумать работу, которую ребята будут выполнять на отметку. У учащихся под рукой google и одноклассники в совместном чате. Поэтому работа на отметку должна быть такова, чтобы первый и второй фактор являлись помощниками. А для этого надо подумать над качеством заданий для учащихся.

Старайтесь избежать этих ошибок

Ошибка 1. Составлять список заданий для учащихся. Наша задача — не набросать задания для учащихся, а выстроить их обучение.

Ошибка 2. Думать о том, как контролировать учащегося. В этом случае мы в первую очередь будем думать о том, как и за что выставить отметку, а не о том, как помочь ему учиться.

Ошибка 3. Выставлять отметку за процесс обучения, а не за итог. Когда учащийся изучает учебный материал, работает с тестами для самопроверки, задает вопросы, ошибается — он учится. Этот процесс мы поддерживаем своей обратной связью и помощью одноклассников, например, в совместном чате. Когда он уже научился, тогда мы проводим работу на отметку, как итог той работы, которую он проделал в течение какого-то времени.

Ошибка 4. Просить учащихся фотографировать задания и присылать вам на почту. Так можно делать только в случае с единичными учащимися, у которых не получается выполнять задание и необходима ваша обратная связь. Иначе на ваш почтовый ящик будут каждый день приходиться около сотни писем с фотографиями.

Я постаралась в методических рекомендациях затронуть наиболее важные аспекты, связанные с организацией учебной работы дистанционно. Если у вас появятся вопросы, уважаемые коллеги, обращайтесь в методический кабинет. Будем совместно их обсуждать.

Пусть дистанционное обучение будет плодотворным для преподавателя и учащегося. Ведь «дорогу осилит идущий»!



Для заметок